



**REGLAMENT BÀSIC D'ÚS
DEL PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL D'ALGUAIRE**

CAPÍTOL PRELIMINAR

Exposició de motius i definició

Article 1

S'estableix aquest Reglament amb l'objecte de regular la utilització del Pavelló Esportiu Municipal d'Alguaire.

Article 2

El Pavelló Esportiu Municipal és una instal·lació esportiva de titularitat municipal dedicat a la pràctica d'activitats físiques, esportives, cíviques, de lleure, socials, culturals i altres, amb inclusió dels serveis complementaris i espais reservats als espectadors, com també els béns mobles destinats al mateix objecte i adscrits a ell de manera permanent.

Article 3

Les instal·lacions que componen el Pavelló Esportiu Municipal, definides en aquest Reglament, són béns de domini públic afectes al servei públic corresponent.

Article 4

El Pavelló Esportiu Municipal ha de complir les normes urbanístiques, de seguretat i higiene, i d'accessibilitat i adaptabilitat per a persones amb disminucions. L'Ajuntament d'Alguaire té la voluntat d'adequar permanentment aquest pavelló a les esmentades normes.

Article 5

El Pavelló Esportiu Municipal d'Alguaire, està situat a la zona esportiva municipal, al carrer Bassa, s/n.

CAPÍTOL I

Sobre el Pavelló Esportiu Municipal

Secció 1a: Normes generals

Article 6

El Pavelló Esportiu Municipal es destinarà fonamentalment a les pràctiques següents:

- iniciació esportiva.
- educació física escolar.
- esport de lleure.
- esport de competició.
- actes esportius o recreatius.

És una instal·lació oberta al públic, per tant en pot fer ús entitats esportives, centres docents i altres col·lectius, com també ciutadans a títol individual.

Són usuaris les entitats o els particulars que utilitzin la instal·lació per a la pràctica esportiva i excepcionalment per a altres activitats. Si bé, les despeses de la infraestructura o adequació de l'espai a l'ús sol·licitat seria a càrrec de l'organitzador.

Es poden distingir els tipus d'usuaris següents:

- Entitats locals: És a dir, totes aquelles persones que pertanyen a una entitat esportiva o cultural i que figura com a tal en el registre municipal d'entitats d'Alguaire.
- Centres docents locals: Tots aquells centres del municipi de caire docent.
- Entitats no locals: Aquelles que o no figuren en el registre municipal d'entitats o bé pertanyen a un altre municipi.
- Persones a títol individual, és a dir, tota persona que estigui empadronada o tingui residència fixa a Alguaire.
- Les persones no empadronades ni residents a Alguaire.

Article 7

En el Pavelló Esportiu Municipal s'han de practicar els esports als quals està destinat, sempre que tècnicament sigui possible, com també s'hi podrien practicar altres esports i/o activitats recreatives o culturals, tot amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Alguaire.

Article 8

Amb caràcter general i en igualtat de condicions, s'estableixen els criteris següents de prioritat d'ús:

Tindran prioritat d'ús, aquelles entitats registrades al registre municipal d'entitats d'Alguaire. Dins aquest grup, les entitats esportives tindran preferència sobre les restants, sempre i quan l'activitat sigui la mateixa per la qual estan registrades.

Les entitats locals sempre tindran preferència sobre les no locals. Les entitats o organitzacions locals o no locals sense afany de lucre, tindran preferència sobre les entitats o organitzacions amb afany de lucre.

En el cas que dues entitats d'ídèntiques característiques fessin petició de la mateixa franja horària i espai, tindria preferència aquella que primer hagi registrat la petició.

Article 9

Pel que fa a la gestió del Pavelló Esportiu Municipal, que inclou totes les seves instal·lacions que es concreten en les establertes en l'*Annex I* d'aquest Reglament, aquesta podrà ser directa, indirecta o mitjançant convenis.

Secció 3a: Imposició de taxes al Pavelló.

Article 10

La imposició de taxes es regeix per l'ordenança municipal. El pagament de la quota és preceptiu i anterior a l'inici de l'activitat, o des del moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial de la instal·lació.

Així mateix serà preceptiva i anterior a l'inici de l'activitat la constitució de la corresponent fiança que fixi l'ordenança municipal vigent, i que cobrirà la responsabilitat dels possibles desperfectes que es causin a la instal·lació durant el temps d'ús autoritzat.

Article 11

La declaració d'exempció o bonificació de les taxes es farà d'acord amb les disposicions que estableixi l'ordenança municipal.

L'Ajuntament d'Alguaire podrà establir convenis amb entitats, col·lectius o usuaris individuals, amb condicions especials i/o de contraprestació, en relació amb el pagament de l'ús del Pavelló.

Article 12

- L'administració pot suspendre la prestació del servei o l'aprofitament especial quan els que estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.
- Quan els preus no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'Ajuntament exigirà els pagaments dels deutes per la via de constrenyiment.

Article 13

L'entrada del públic que accedeixi als actes esportius que s'organitzin al Pavelló serà gratuïta, a excepció de les activitats o competicions en què l'Ajuntament d'Alguaire estableixi expressament un preu d'entrada o bé quan autoritzi a les entitats el cobrament d'un preu.

Secció 4a: Publicitat i utilització de la imatge al Pavelló.

Article 14

L'autorització per instal·lar publicitat és competència de l'Ajuntament.

Són de titularitat municipal els drets econòmics derivats de la col·locació de publicitat sigui quin sigui el suport físic, gràfic o pantalla d'imatge, estàtic o mòbil, permanent o no, que estigui ubicada a les instal·lacions del pavelló.

L'Ajuntament podrà cedir i autoritzar discrecionalment l'existència de publicitat i els drets econòmics que generi, a l'usuari de la instal·lació o a l'organitzador d'una activitat, segons el cas, que haurà de complir amb els condicionants legals que això representi.

Qualsevol tipus de senyalització o anunci publicitari que tingui la instal·lació, sigui interna o externa, ha d'estar d'acord amb la normativa municipal corresponent, i s'ha d'indicar de manera expressa la titularitat pública municipal de l'equipament.

Secció 5ª: Manteniment i conservació

Article 15

Els responsables de les instal·lacions han de vetllar per mantenir les mateixes en bon estat d'ús, amb la finalitat que puguin prestar un servei òptim al públic, durant la seva vida útil.

Si en l'ús de la instal·lació l'usuari hi produeix algun desperfecte, aquest, el centre o l'entitat del qual depengui ho haurà de comunicar als responsables. També es pot adreçar als mateixos per informar de qualsevol anomalia que hagi observat a les instal·lacions.

CAPÍTOL II

Sobre l'autorització d'ús del Pavelló Esportiu Municipal.

Secció 1a: Sobre les sol·licituds d'utilització

Article 16

- Totes les sol·licituds d'ús de les instal·lacions es realitzaran en els models adjunts a aquest reglament i es presentaran al Registre de l'Ajuntament d'Alguaire.
- Per tenir dret a la utilització del Pavelló s'haurà d'adreçar l'escrit a l'Ajuntament, en què l'entitat i/o persona interessada sol·licitarà l'espai esportiu i la franja horària, a més de fer constar el tipus d'activitats les dades dels practicants, així com, les fitxes federatives si s'escau, tot mitjançant una memòria; nom de l'entitat, NIF o CIF del representant o l'entitat; telèfon de contacte; fotocòpia del certificat d'inscripció en el registre municipal d'entitats.
- No s'acceptarà cap sol·licitud que no s'hagi fet segons els punts anteriors. Les consultes telefòniques o personal no es consideraran en cap cas sol·licituds ni preferència d'ús.

- Les sol·licituds s'han de presentar per a la temporada següent per l'entitat interessada, amb els models corresponents A, B ó C, dins el model establert en l'Annex II d'aquest Reglament entre els dies 1 i 15 de juny.
- Els centres docents hauran de presentar la sol·licitud d'ús i la proposta d'horaris abans de l'1 de setembre.
- El període d'ús d'instal·lacions per a les entitats anirà del 16 de setembre al 30 de juny. En cap cas es prorrogarà aquesta autorització.
- Les entitats que vulgui fer ús de les instal·lacions en període d'estiu hauran de presentar una sol·licitud, de les mateixes característiques, abans de l'1 de juny.
- Aquelles entitats que vulguin fer ús un any més hauran de renovar l'autorització abans que expiri el termini establert.
- Aquelles entitats que presentin la sol·licitud fora de termini perdran els privilegis de l'any anterior i s'hauran d'adaptar al calendari elaborat inicialment.
- Les autoritzacions s'hauran de presentar als responsables de les instal·lacions per pròpia iniciativa o quan aquestes els hi requereixin.
- Les autoritzacions es consideraran amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat i l'ús de la franja horària prevista a la sol·licitud.
- Els grups escolars i altres que pertanyin a entitats esportives amb esportistes menors de 16 anys, hauran d'anar acompanyats d'un responsable, el qual serà l'encarregat de fer complir tot el que es refereix a disciplina de l'usuari en aquesta normativa i es farà responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.
- L'Ajuntament d'Alguaire elaborarà els calendaris d'utilització del Pavelló per al curs vinent. Les autoritzacions d'ús del Pavelló podran ser anul·lades temporalment o totalment, per decisió unilateral de l'Ajuntament i pels motius següents:
 1. Causa d'interès públic (festes majors o actes puntuals...)
 2. Tancament, remodelació i/o arranjament del Pavelló.
 3. Variació de l'horari o calendari de funcionament del Pavelló.
 4. Manca de pagament de les tarifes d'utilització o existència de deutes amb l'Ajuntament d'Alguaire.
 5. Incompliment o desatenció reiterada d'aquest Reglament.

Article 17

- La resolució de les sol·licituds d'ús serà presa pels òrgans municipals competents, i haurà d'expressar l'autorització o denegació, l'expressa subjecció a les normes d'aquest Reglament i l'import econòmic a satisfer en aplicació de les taxes vigents.

Secció 2a: De les autoritzacions d'ús

Article 18

Les característiques de les autoritzacions d'ús:

1. Tenen un caràcter provisional, que no pot sobrepassar la temporada esportiva, llevat de convenis específics.
2. No poden ser cedides a tercers, s'extingeixen pel transcurs del temps sense que calgui un requeriment previ, i s'han de renovar en cas que l'usuari així ho desitgi.
3. L'horari d'utilització no pot excedir en cap cas l'autoritzat, i no s'hi poden introduir tampoc variacions. En cas de ser necessàries aquestes variacions, s'han d'adreçar per escrit degudament registrat a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 10 dies, el qual decidirà sobre la seva conveniència.

Article 19

□ Les entitats que participin en competicions oficials han d'adreçar a l'Ajuntament el període en el qual volen efectuar les dites competicions (*Model B de sol·licitud*):

1.- Dissabtes matins

2.- Dissabtes tardes.

3.- Diumenges matins.

4.- Diumenges tardes.

□ A partir del conjunt de sol·licituds l'Ajuntament d'Alguaire dissenyarà els horaris, les dates i les instal·lacions de competició, que serviran perquè les entitats sol·licitin els calendaris de competició a les respectives federacions i/o associacions.

□ Les sol·licituds que arribin fora del termini previst, que ometessin aquest pas previ o no respectin la programació de l'Ajuntament d'Alguaire, només seran ateses en funció de les disponibilitats d'horaris i espais existents.

□ En cas d'atorgar-se l'autorització d'ús, les entitats que participin en competicions oficials han d'adreçar a l'Ajuntament els calendaris de competició corresponents com a mínim 10 dies abans de començar.

□ Els usos puntuals (*Model C*) se sol·licitaran directament a les oficines de l'Ajuntament per escrit. Així mateix, se signarà un conveni d'ús específic que acompanyarà la resolució i/o autorització.

Secció 3a: Horaris i calendari.

Article 20

Temporada d'hivern: del 16 de setembre (si és diumenge o festiu l'immediatament hàbil posterior), fins al 30 de juny (si es diumenge o festiu l'immediat dia hàbil anterior). De dilluns a divendres de 9 a 14 hores i de 15 hores a 24 hores. Dissabtes i diumenges de 9 a 14 hores i de 15 a 21 hores.

Temporada d'estiu: de l'1 de juliol (si és diumenge o festiu l'immediat dia hàbil posterior) al 15 de setembre (si és diumenge o festiu l'immediat dia hàbil anterior). Les instal·lacions estaran obertes segons els horaris dels responsables de les instal·lacions. Les entitats s'hauran d'amotllar a aquests horaris.

CAPÍTOL III

Drets i deures dels usuaris

Secció 1a: Drets dels usuaris

Article 21

Els usuaris del Pavelló Esportiu Municipal tenen els drets següents:

1. Utilitzar les seves instal·lacions seguint les normes d'aquest Reglament, sempre que paguin la taxa establerta.
2. Utilitzar els vestidors i els espais auxiliars sanitaris de la manera que preveu aquest Reglament.
3. Rebre el Pavelló en bon estat de manteniment i neteja.
4. Poder fer les reclamacions, els suggeriments i sol·licituds d'informació que es creguin convenientes en relació amb el funcionament o la gestió de la instal·lació.
5. Fer ús de l'equip de so, el marcador i el material esportiu sempre que aquest estigui manipulat per les persones que autoritzi i designi l'Ajuntament d'Alguaire.

Secció 2a: Deures dels usuaris

Article 22

Els usuaris del Pavelló tenen els deures següents:

1. Amb l'ús del Pavelló, l'usuari/usuària accepta el contingut i les obligacions que es deriven del *Reglament d'ús*. El fet de desconèixer-lo no eximeix del compliment.
2. Les entitats i/o grups amb autoritzacions d'ús continuat hauran de designar un únic interlocutor responsable de les relacions amb l'Ajuntament d'Alguaire pel que fa a l'ús del Pavelló.
3. Respectar i tenir cura de la part de la instal·lació esportiva utilitzada, i comunicar qualsevol anomalia o defecte.
4. Respectar i tenir cura del material, l'equip de so i el marcador que s'utilitza.
5. Respectar els horaris d'ús de les instal·lacions que s'hagin determinat.
6. Les entitats que utilitzin el Pavelló seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers durant la pràctica esportiva.

Qualsevol usuari que ocasioni desperfectes al Pavelló o al seu equipament en serà directament responsable si n'és usuari individual, i, en el cas de ser-ne usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a la qual pertany. En ambdós casos s'haurà de fer càrrec de les despeses que s'originin.

CAPÍTOL IV

Normes específiques d'ús del Pavelló.

Secció 1a: Dels vestidors, material esportiu, i altres espais.

Article 23

Tenen accés als vestidors els participants de les activitats autoritzades segons aquest Reglament. Els vestidors aniran assignats segons la seva disponibilitat per l'encarregat de la instal·lació. En el cas d'assignació exclusiva a un equip, la durada màxima d'utilització serà des de 15 minuts abans de l'activitat esportiva, i fins a 15 minuts després d'acabada. Se n'exceptuen els casos de competicions oficials que vénen determinades pels diferents Reglaments i que han de ser advertits a l'Ajuntament d'Alguaire.

Article 24

L'entrada als vestidors sempre es farà pel passadís indicat com a *peus bruts*. La sortida a pista serà sempre pel passadís de *peus nets*. Tenen accés als passadissos i vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb l'Ajuntament d'Alguaire).

Article 25

En el cas d'entitats esportives el responsable del grup, sempre major d'edat, demanarà les claus a l'encarregat, després de la presentació prèvia de l'acreditació corresponent. En finalitzar l'activitat el responsable retornarà les claus a l'encarregat, el qual inspeccionarà el vestidor i anotarà les incidències que s'hagin produït.

En el cas de competicions oficials cada entitat o grup ha de designar un delegat de camp, que ha de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació de 30 minuts respecte a l'inici dels partits. Aquest delegat de camp s'encarregarà de les tasques d'atenció i control dels vestuaris del seu equip i del contrincant.

Article 26

Els vestidors del Pavelló Esportiu Municipal, tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet:

- accedir-hi amb materials que no siguin necessaris per equipar-se.
- utilitzar-los per guardar-hi objectes encara que sigui temporalment
- mantenir-hi reunions, xerrades, celebracions...

Article 27

Cada usuari serà l'únic responsable dels objectes dipositats en els vestidors, armaris, etc.

Article 28

Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb vestit esportiu. L'accés a la pista, excepte personal autoritzat, s'haurà de realitzar calçat amb sabatilles esportives netes o, en tot cas, diferents de les emprades al carrer.

En cas de tenir alguna malaltia cardíaca, respiratòria o de tipus epilèptic, s'ha d'avisar al personal tècnic. No es permet l'accés de persones que pateixen malalties infeccions cutànies i aquelles que no compleixin els requisits mínims d'higiene, a la zona d'aigües (vestidors i dutxes) i espais esportius. Es podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc a la resta d'usuaris.

Article 29

□ El material mòbil a utilitzar serà en els departaments destinats a aquest efecte, les claus dels quals romandran sempre en poder del personal del Pavelló. L'entitat que tingui claus dels magatzems i altres dependències ha de ser responsable de deixar-les tancades després d'utilitzar-les.

□ Tot el material propi de la instal·lació, ja sigui mòbil o estàtic, l'ha de col·locar i treure cada entitat o usuari que desenvolupa l'activitat. Aquest es deixarà guardat en el seu lloc corresponent.

□ En el cas de desperfecte, pèrdua o altre incidència, es farà un full d'incidències destinat a l'Ajuntament d'Alguaire, el qual prendrà les mesures oportunes.

Article 30

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable del Pavelló pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè dins de la pista, i de qualsevol tipus de material esportiu dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís de peus bruts, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

CAPÍTOL V

Limitacions d'ús

Article 31

La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús del Pavelló Esportiu Municipal correspon al personal de l'Ajuntament d'Alguaire/o concessionari, per tant, tot usuari haurà de seguir les directrius que estableixi, sense perjudici de posteriors reclamacions o aclariments amb Ajuntament.

Article 32

El personal responsable de la instal·lació podrà tancar-la o limitar-ne l'ús per raons de seguretat, climatologia, etc. i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes del Pavelló.

Article 33

A qualsevol usuari que manifesti un comportament contrari a aquest Reglament, o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment al Pavelló, se li exigirà que l'abandoni.

Article 34

No es permès de fumar, menjar ni portar envasos de vidre o productes pirotècnics dins del recinte de les instal·lacions. Així mateix no es permet l'entrada de vehicles, bicicletes i animals, llevat d'autoritzacions expresses.

Article 35

No es permet l'accés dels espectadors als espais esportius o d'àmbit esportiu.

Article 36

No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament del Pavelló, o la modificació i/o desplaçament concret d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

Article 37

No es permet de guardar materials dels usuaris i/o entitats a les dependències del Pavelló, llevat d'autorització expressa.

Sense que serveixi de precedent per a cap usuari i/o entitat es podran cedir espais sota conveni per utilitzar com a magatzem de material d'ús esportiu. El cost de l'adequació de l'espai serà a càrrec de l'entitat usuària. Així mateix l'Ajuntament d'Alguaire, no es fa responsable dels objectes dipositats.

Article 38

Es podrà anul·lar l'autorització d'ús continuat del Pavelló quan es detecti la no assistència reiterada a un horari d'utilització, pel greu deteriorament que ocasiona en la rendibilitat social de la instal·lació.

Es considerarà no assistència la no presència d'entrenador/a o monitor/a o de menys del 25% dels membres del grup o equip, de forma injustificada.

Article 39

No es permès l'ús del Pavelló per part dels usuaris amb la finalitat d'obtenir rendiments econòmics, llevat d'autoritzacions expresses de l'Ajuntament.

CAPITOL VI

Règim disciplinari

Article 40

Les infraccions de disciplina esportiva podran ser molt greus, greus i lleus.

Article 41

Seràn infraccions molt greus:

- Atemptar contra els béns materials del pavelló.
- No estar al corrent dels pagaments de les taxes, quan ja hagi estat advertit per escrit (email, fax, carta...)
- Fer ús del pavelló per activitats alienes a les estipulades.
- Provocar qualsevol tipus d'altercat amb la resta d'usuaris o personal de la instal·lació, ja sigui amb resultat de danys i/o lesions personals o no.
- El compliment en una mateixa temporada de 3 faltes greus.

Article 42

Seràn infraccions greus:

- No respectar els horaris estipulats.
- Fer mal ús dels vestidors /o instal·lacions .
- Alterar el funcionament intern de les instal·lacions.
- No retornar la clau a la consergeria en finalitzar l'activitat.
- No obeir les ordres del personal responsable adscrit al pavelló.
- Fer còpies de les claus del pavelló.

- Fer ús de les instal·lacions sense el permís escaient.
- Falsedat de document.
- El no pagament de la taxa.
- El compliment en una mateixa temporada de 5 faltes lleus.

Article 43

Seràn infraccions lleus:

- No anar correctament equipat
- L'incompliment de la resta d'articles no estipulats com a greus o molt greus.

Article 44

En funció de la infracció podran imposar-se les següents sancions:

- Avís.
- Amonestació pública.
- Suspensió o inhabilitació temporal.
- Privació temporal o definitiva dels drets atorgats.
- Inhabilitació a perpetuïtat.
- Multa

Article 45

Correspondrà a les infraccions molt greus:

- Inhabilitació a perpetuïtat.
- La privació definitiva dels drets de l'associat.
- La suspensió o inhabilitació temporal per un període d'un a quatre anys o d'una a quatre temporades.
- La multa fins a cent vint euros (120,00 euros)

Article 46

Correspondrà a les infraccions molt greus:

- La suspensió o inhabilitació per un període d'un mes a un any.
- La multa fins a seixanta euros (60,00 euros)

Article 47

Correspondrà a les infraccions lleus:

- La suspensió per un període no superior a un mes.
- La multa fins a vint euros (20,00 euros)

Article 48

La sanció de multa podrà imposar-se de forma simultània a qualsevol altra sanció que l'Ajuntament estimi oportuna. Les sancions notificades entre l'1 i el 15 de cada mes es pagaran fins al dia 5 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Les notificades entre el 20 i el final de cada mes, fins al 20 del mes següent o l'immediat hàbil posterior. Una vegada transcorregut l'anterior termini sense haver fet efectiu l'import de la sanció, es procedirà a la seva exacció pel procediment administratiu de constrenyiment.

Article 49

Per imposar sancions per a qualsevol tipus d'infracció serà preceptiu la instrucció prèvia d'un expedient.

Article 50

Tota actuació i/o procediment no previst estipulat, referent a la disciplina esportiva, no contemplat en aquesta normativa, es procedirà segons el títol corresponent de la Disciplina Esportiva de la Llei de l'Esport de Catalunya

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest Reglament és d'obligat compliment per a tots els usuaris del Pavelló d'Alguaire.

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada sigui aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Alguaire i sigui publicat en un diari oficial. Podrà ser modificat pel mateix Ple.

ANNEXOS

ANNEX I

INSTAL·LACIONS I MATERIAL DEL PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL

Instal·lacions

PLANTA BAIXA SUP. ÚTIL

- 1 Porxo 129,15 m²
- 2 Accés 10,49 m²
- 3 Control i Vestíbul 89,51 m²
- 4 Administració 12,05 m²
- 5 Instal·lacions tècniques 46,92 m²
- 6 Magatzem 1 21,82 m²
- 7 Magatzem 2 26,64 m²
- 8 Passadís 169,14 m²
- 9 Vestidor col·lectiu 1 36,91 m²
- 10 Vestidor Grup 1 36,91 m²
- 11 Vestidor Grup 2 36,91 m²
- 12 Vestidor col·lectiu 2 36,91 m²
- 13 Vestidors Àrbitres 1 8,45 m²
- 14 Servei pista 1 4,10 m²
- 15 Vestidors Àrbitres 2 8,28 m²
- 16 Servei pista 2 4,10 m²
- 17 Neteja 4,41 m²
- 18 Infermeria 16,61 m²
- 19 Pista Poliesportiva 1105,71 m²
- 20 Escales A 20,54 m²
- 21 Escales B 22,29 m²
- 22 Serveis Personal 3,07 m²
- 23 Magatzem Personal 18,63 m²
- TOTAL SUP ÚTIL 1869,55m²
- TOTAL SUP. CONSTRUÏDA 1983,58 m²

PLANTA PRIMERA SUP. ÚTIL

- 1 Grades 203,23 m²
- 2 Passadís 44,66 m²
- 3 Bar 112,10 m²
- 4 Serveis de públic 34,85 m²
- 5 Neteja 5,64 m²
- 6 Magatzem Auxiliar 4,84 m²
- 7 Magatzem Bar 22,19 m²
- TOTAL SUP ÚTIL 427,51 m²
- TOTAL SUP. CONSTRUÏDA 492,69 m²

TOTAL SUP. CONSTRUÏDA PB + P PRIMERA 2.476,27 m²

Material Pavelló

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| Cortina separadora, | 1 plint de 5 elements. |
| 2 xarxes de protecció als gols. | 1 poltre. |
| 2 cistelles basquetbol penjades. | 2 matalassos de 200x100x5. |
| 2 porteries. | 1 matalàs de 300x200x20. |
| 2 pals i xarxa voleibol. | 1 minitramp |
| 2 pals i xarxa badminton. | 4 bancs suecs de 2,70 m. |
| 6 espatlles dobles. | |



Ajuntament d'Alguaire

ANNEX II

CONVENI PER A L'ÚS DEL PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL

Alguaire, _____, d' _____ de 20__

REUNITS

D'una part el senyor _____ alcalde de l'Ajuntament d'Alguaire, i de l'altra el/la senyor/a _____, en qualitat de president de l'entitat o club _____ i amb el DNI núm. _____.

Ambdues parts es reconeixen amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

Que l'Ajuntament d'Alguaire, és propietari del PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL d'Alguaire.

Per això les parts formulen i acorden que la utilització de la instal·lació es reguli pels següents:

PACTES

Drets del club o entitat:

- Utilització parcial de la instal·lació i els seus serveis, seguint el REGLAMENT BÀSIC D'ÚS del Pavelló Esportiu Municipal d'Alguaire, en els dies i les hores especificats seguidament, durant tota la temporada, que finalitza el pròxim _____ de _____ de _____:

Deures del club o entitat:

- Especificar amb fotocòpia del DNI, qui serà el coordinador-delegat de camp.
- Complir les normes del REGLAMENT BÀSIC D'ÚS DEL PAVELLÓ en tots els seus apartats.

Aquest conveni tindrà vigència a partir de la data de la signatura i fins a l'acabament de la present temporada.

dilluns		dimarts		dimecres		dijous		divendres	
Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip
17:00		17:00		17:00		17:00		17:00	
17:30		17:30		17:30		17:30		17:30	
18:00		18:00		18:00		18:00		18:00	
18:30		18:30		18:30		18:30		18:30	
19:00		19:00		19:00		19:00		19:00	
19:30		19:30		19:30		19:30		19:30	
20:00		20:00		20:00		20:00		20:00	
20:30		20:30		20:30		20:30		20:30	
21:00		21:00		21:00		21:00		21:00	
21:30		21:30		21:30		21:30		21:30	
22:00		22:00		22:00		22:00		22:00	
22:30		22:30		22:30		22:30		22:30	

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en dos exemplars, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

President del Club/Entitat

L' Alcalde

ANNEX III

CONVENI SOBRE PUBLICITAT I ORDENACIÓ DINS DEL PAVELLÓ MUNICIPAL

Alguaire, _____ d' _____ de 20 ____

REUNITS

D'una part el senyor _____ Alcalde de l'Ajuntament d'Alguaire, i de l'altra el/la senyor/a _____, en qualitat de President/a de l'entitat o club _____ i amb el DNI núm. _____.

PACTES

Sobre publicitat i ordenació dins de la instal·lació del Pavelló Esportiu Municipal d'Alguaire.

Primer. Són de titularitat pública amb caràcter general els drets econòmics que generi l'exposició de qualsevol element publicitari, permanent o puntual, mòbil o estàtic, a l'interior d'aquesta instal·lació esportiva.

Segon. L'Ajuntament d'Alguaire autoritza a l'entitat esportiva, mitjançant la signatura d'aquest conveni de col·laboració, la col·locació de publicitat per una temporada i cedeix els drets econòmics generats pels elements publicitaris.

Tercer. Els drets econòmics que generi la publicitat de l'entitat sol·licitant seran els propis d'aquest tipus d'activitat, i caldrà fer constar els beneficis juntament amb la justificació de despesa al pressupost de la sol·licitud de subvenció per a entitats esportives.

Quart. Aquestes normes complementen les disposicions contingudes en el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals, en l'article 14 *Publicitat i utilització de la imatge al pavelló*, aprovat per l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Alguaire.

Cinquè. L'Ajuntament d'Alguaire es reserva el dret a retirar aquella publicitat que consideri indecorosa o poc respectuosa amb les persones i institucions. Així mateix el contingut de la publicitat ha de fer referència al patrocini de les empreses o entitats.

Sisè. Disposició de la publicitat dins l'espai:

- La publicitat ha d'anar col·locada a la paret d'enfront de la graderia, disposada en _____ (posar ubicació)
- Cada entitat disposa d'una superfície per a la seva publicitat que es determinarà en funció al número de sol·licituds que realitzin les entitats.
- La disposició de publicitat és a criteri de cada entitat, sempre dins de l'espai destinat.
- Les mides de la superfície màxima per entitat poden variar depenent del nombre d'entitats sol·licitants.

Aquest conveni tindrà vigència a partir de la data de la signatura i fins l'acabament de la present temporada.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en dos exemplars, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

President del Club/Entitat

L' Alcalde



SOL·LICITUD D'HORARIS D'ENTRENAMENT AL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

DADES DEL SOL·LICITANT

NOM	COGNOMS	DNI
TELÈFON DE CONTACTE	CÀRREC QUE OCUPA	
ENTITAT		

HORARIS SOL·LICITATS:

dilluns		dimarts		dimecres		dijous		divendres	
Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip
17:00		17:00		17:00		17:00		17:00	
17:30		17:30		17:30		17:30		17:30	
18:00		18:00		18:00		18:00		18:00	
18:30		18:30		18:30		18:30		18:30	
19:00		19:00		19:00		19:00		19:00	
19:30		19:30		19:30		19:30		19:30	
20:00		20:00		20:00		20:00		20:00	
20:30		20:30		20:30		20:30		20:30	
21:00		21:00		21:00		21:00		21:00	
21:30		21:30		21:30		21:30		21:30	
22:00		22:00		22:00		22:00		22:00	
22:30		22:30		22:30		22:30		22:30	

ASSEGURANÇA:

Tenim contractada una assegurança RC (cobreix els riscos de danys a tercers i de desperfectes a la instal·lació i annexes) s'adjunta còpia de la pòlissa

Data	Signatura
------	-----------

ANNEX IV

NORMES DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE BAR DEL PAVELLÓ ESPORTIU MUNICIPAL, I D'ACCÉS AL PASSADÍS DE PEUS NETS

I. VESTIDORS

1-Aquestes normes complementen les disposicions contingudes en el Reglament general d'ús del pavelló poliesportiu municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Alguaire.

2-Per a l'acte esmentat a l'encapçalament, el concessionari disposa d'autorització per instal·lar un servei de bar a les dependències situades al Pavelló Esportiu Municipal, usant totes les seves instal·lacions d'acord amb la seva naturalesa. El servei de bar podrà dispensar menjars freds i begudes, als preus de venda que estableixi lliurement la concessionària.

En finalitzar l'acte, l'entitat esportiva/associació haurà de deixar la instal·lació en el mateix estat de netedat i ús que la va trobar.

3-Pel que fa als accessos a les dependències del Pavelló, en general s'hauran de seguir les indicacions de la retolació existent. Pel que fa a l'accés al passadís de peus nets i als vestidors, s'entregarà còpia de totes les claus al responsable de l'entitat, el qual es responsabilitzarà des del mateix moment del bon ús de les dependències, de conformitat amb el que preveu el vigent Reglament general d'ús del Pavelló.

4-De forma excepcional, la norma en la qual s'especifica que no es pot menjar a les graderies queda en suspens durant l'acte anteriorment mencionat. Sí que queda vigent la prohibició de fumar en tota la instal·lació.

5-Tal com queda reflectit en l'Article 21 apartat 6 del Reglament d'ús, només poden fer ús de l'equip de so, el marcador i el material esportiu les persones que autoritzi i designi l'Ajuntament d'Alguaire. En finalitzar l'acte, l'entitat haurà de deixar la dependència en el mateix estat de netedat i ús que l'ha trobat.

Data. _____

L'Alcalde/o Concessionari

President/a de l'entitat esportiva o associació



SOL·LICITUD D'HORARIS DE COMPETICIÓ AL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

DADES DEL SOL·LICITANT

NOM	COGNOMS	DNI
TELÈFON DE CONTACTE	CÀRREC QUE OCUPA	
ENTITAT		

HORARIS SOL·LICITATS:

Dissabte				Diumenge			
Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip	Hora	Equip
9:00		15:00		9:00		15:00	
9:30		15:30		9:30		15:30	
10:00		16:00		10:00		16:00	
10:30		16:30		10:30		16:30	
11:00		17:00		11:00		17:00	
11:30		17:30		11:30		17:30	
12:00		18:00		12:00		18:00	
12:30		18:30		12:30		18:30	
13:00		19:00		13:00		19:00	
13:30		19:30		13:30		19:30	
		20:00				20:00	
		20:30				20:30	

ASSEGURANÇA:

Tenim contractada una assegurança RC (cobreix els riscos de danys a tercers i de desperfectes a la instal·lació i annexes) s'adjunta còpia de la pòlissa

Data	Signatura
------	-----------



SOL·LICITUD D'HORARIS DE COMPETICIÓ AL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

DADES DEL SOL·LICITANT

NOM	COGNOMS	DNI
TELÈFON DE CONTACTE	CÀRREC QUE OCUPA	
ENTITAT		

DADES DE L'ACTIVITAT

NOM DE L'ACTIVITAT	DATA/ES	DATA/ES	
ALTERNATIVA/ES ALTERNATIVA/ES			
HORARI ACTIVITAT		HORARI PREPARATIUS	
INICI	FINAL	INICI	FINAL
BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT:			

PREVISIÓ D'ASSISTÈNCIA	PREU DE L'ENTRADA/INSCRIPCIÓ	PRESSUPOST APROXIMAT DE L'ACTIVITAT

ASSEGURANÇA I OBLIGACIONS

Tenim contractada una assegurança RC (cobreix els riscos de danys a tercers i de desperfectes a la instal·lació i annexes) s'adjunta còpia de la pòlissa

L'organitzador compleix amb les obligacions laborals i fiscals del personal treballador, alliberant a l'Ajuntament d'Alguaire de qualsevol responsabilitat.

Data	Signatura